



---

# UPPFÖRANDEKOD

---

[CODE OF CONDUCT]



DEN 27 MARS 2026  
NP PRODUKTER I JÖNKÖPING AB

# Innehåll

1. Inledning .....	2
2. Ansvar och efterlevnad .....	2
3. Affärsetik och integritet .....	3
4. Mänskliga rättigheter och arbetsvillkor .....	4
5. Arbetsmiljö och säkerhet.....	7
6. Kvalitet och produktsäkerhet .....	8
7. Miljö och hållbar utveckling.....	10
8. Information och datasäkerhet.....	11
9. Konkurrensregler och rättvisa affärer.....	12
10. Exportkontroll och handelssanktioner.....	13
11. Rapportering av överträdelser (Whistleblowing).....	14
12. Efterlevnad och konsekvenser .....	15
13. Godkännande .....	16

# 1. Inledning

## Syfte

Denna uppförandekod beskriver de principer och förhållningssätt som NP Produkter AB förväntar sig att alla medarbetare, leverantörer, underleverantörer, konsulter och andra affärspartners följer i verksamheten. Koderna utgör ett ramverk för ansvarsfullt, etiskt och lagligt företagande och är ett komplement till gällande lagar, avtal och interna riktlinjer.

## Tillämpning

Uppförandekoden gäller för:

- Alla medarbetare inom NP Produkter AB, oavsett anställningsform
- Styrelse och ledning
- Konsulter och inhyrd personal
- Leverantörer och deras underleverantörer
- Samarbetspartners i hela värdekedjan

Efterlevnad av denna kod är ett obligatoriskt krav för alla som representerar NP Produkter AB eller handlar i företagets namn.

## Våra värderingar

Vår verksamhet bygger på tre grundläggande värderingar:

Effektivt      Vi arbetar professionellt, kundorienterat och med ständig förbättring

Pålitligt      Vi håller vad vi lovar och agerar med integritet

Gediget      Vi levererar kvalitet och bygger långsiktiga relationer

Dessa värderingar beskriver inte bara hur vi arbetar – de är ett åtagande gentemot våra kunder, kollegor och partners.

## Våra åtaganden

NP Produkter AB bedriver sin verksamhet i enlighet med internationella riktlinjer för ansvarsfullt företagande. Vi stödjer och respekterar:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna
- ILO:s kärnkonventioner om arbetsvillkor
- FN:s Global Compact (10 principerna)
- ISO 9001 – Kvalitetsledning
- ISO 14001 – Miljöledning
- ISO 45001 – Arbetsmiljöledning

Att följa lagar, regler och avtal är en lägstanivå – vi strävar efter att göra mer än så.

# 2. Ansvar och efterlevnad

## Individuellt ansvar

Varje medarbetare, konsult och representant för NP Produkter AB förväntas förstå, följa och aktivt tillämpa denna uppförandekod i det dagliga arbetet.

Alla har ansvar för att:

- Agera i enlighet med företagets värderingar och principer.
- Rapportera misstänkta överträdelser av koden eller gällande lagar.
- Söka vägledning vid etiska dilemman, hellre än att riskera felbeslut.

Att ignorera eller medvetet bryta mot denna kod betraktas som ett allvarligt åsidosättande av anställnings- eller samarbetsavtal.

#### Ledningens ansvar

Ledningen på NP Produkter AB har ett särskilt ansvar för att:

- Föregå med gott exempel och agera som förebilder.
- Säkerställa att samtliga medarbetare informeras om koden och dess innehåll.
- Skapa en arbetsmiljö där det är tryggt att ta upp etiska frågor utan rädsla för repressalier.
- Integrera uppförandekoden i ledningssystem, mål och uppföljning.

Chefer ska vara tillgängliga för dialog, stöd och rådgivning i frågor som rör etik, miljö, säkerhet och socialt ansvar.

#### Leverantörs- och partneransvar

Alla leverantörer, konsulter och samarbetspartners ska:

- Följa denna uppförandekod eller ha en likvärdig egen kod.
- Aktivt arbeta för att motsvara kraven inom etik, miljö, kvalitet och arbetsvillkor.
- Säkerställa att deras egna underleverantörer följer motsvarande principer.
- Samarbeta öppet med NP Produkter AB vid revisioner, uppföljningar och avvikelser.

Vid allvarliga eller upprepade brott mot koden kan NP Produkter AB avbryta samarbetet.

### **3. Affärsetik och integritet**

#### Etiskt agerande

NP Produkter AB ska bedriva all verksamhet på ett ärligt, rättvist och transparent sätt.

Alla affärsbeslut ska baseras på objektiva bedömningar och aldrig påverkas av personliga intressen, relationer eller otillbörliga förmåner.

Vi bygger långsiktiga relationer med kunder, leverantörer och samarbetspartners genom pålitlighet, respekt och förtroende.

Alla medarbetare förväntas:

- Uppträda professionellt och representera NP Produkter AB med gott omdöme.
- Avstå från handlingar som kan skada företagets rykte eller skapa tvivel kring vår integritet.

- Säkerställa att affärskommunikation och marknadsföring alltid är sanningsenlig, korrekt och följer gällande lagstiftning.

### Intressekonflikter

En intressekonflikt uppstår när personliga, ekonomiska eller andra privata intressen riskerar att påverka – eller uppfattas påverka – en persons objektivitet i arbetet.

Exempel på intressekonflikter kan vara:

- Att ha ekonomiska intressen i en leverantörs- eller kundverksamhet.
- Att fatta beslut som gynnar familjemedlemmar eller vänner.
- Att kombinera externa uppdrag med arbete för NP Produkter AB på ett sätt som kan påverka neutraliteten.

Om en intressekonflikt uppstår, eller riskerar att uppstå, ska detta omedelbart rapporteras till VD eller HR ansvarig. NP Produkter AB förväntar sig full öppenhet och en vilja att hantera sådana situationer på ett transparent och ansvarsfullt sätt.

### Gåvor och representation

Gåvor, gästfrihet och representation kan vara en naturlig del av affärsrelationer, men får aldrig påverka – eller uppfattas påverka – ett affärsbeslut.

Tillåtet:

- Enklare gåvor av symboliskt värde, exempelvis reklammaterial.
- Måltider eller representation i rimlig omfattning och i samband med affärsrelationer.

Otillåtet:

- Gåvor, tjänster, resor eller underhållning som kan tolkas som otillbörlig påverkan.
- Kontanta ersättningar, presentkort eller personliga förmåner.

Vid osäkerhet ska alltid närmaste chef rådfrågas innan något erbjuds eller tas emot.

### Antikorrupktion och mutor

NP Produkter AB har nolltolerans mot alla former av korrupktion, mutor, bedrägeri, penningtvätt och otillbörliga betalningar.

Vi ska följa gällande lagar och internationella regelverk, inklusive svenska brottsbalkens bestämmelser om givande och tagande av muta.

Ingen medarbetare, konsult eller partner får:

- Erbjudas, lovas, ges eller tas emot någon form av otillbörlig förmån.
- Delta i eller underlätta transaktioner som kan uppfattas som korrupta.
- Medvetet dölja eller undanhålla ekonomisk information.

Alla misstankar om mutor eller oegentligheter ska omedelbart rapporteras enligt visselblåsarfunktionen (se kapitel 11).

## **4. Mänskliga rättigheter och arbetsvillkor**

### Grundläggande principer

NP Produkter AB respekterar och stödjer internationellt erkända mänskliga rättigheter i enlighet med FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och ILO:s kärnkonventioner.

Vi förväntar oss att alla anställda, leverantörer och samarbetspartners gör detsamma. Ingen verksamhet som bedrivs i eller för NP Produkter AB får kränka människors värdighet, frihet eller rätt till trygghet.

#### Likabehandling och respekt

Alla människor ska behandlas rättvist, värdigt och med respekt.

Diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling accepteras inte i någon form.

Diskriminering får inte ske på grund av:

- kön, könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet, nationalitet eller religion
- funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller politisk åskådning

NP Produkter AB verkar för en inkluderande arbetsmiljö där mångfald ses som en styrka. Vi främjar lika möjligheter till utbildning, utveckling och karriär för alla medarbetare.

#### Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar

Alla medarbetare har rätt att organisera sig fritt och delta i kollektiva förhandlingar i enlighet med nationell lagstiftning. Ingen får utsättas för diskriminering eller repressalier på grund av sitt fackliga engagemang.

#### Barnarbete och tvångsarbete

NP Produkter AB tillåter inte barnarbete eller tvångsarbete i någon del av verksamheten eller leverantörskedjan.

- Anställda måste ha uppnått den lagstadgade minimiåldern (i Sverige 15 år).
- Minderåriga arbetstagare (under 18 år) får inte utföra riskfyllda eller fysiskt påfrestande arbeten.
- Allt arbete ska vara frivilligt, och ingen får tvingas arbeta under hot, skuld eller kontroll.

Leverantörer ska säkerställa att dessa krav efterlevs och kunna visa detta vid förfrågan.

NP Produkter AB har nolltolerans mot alla former av människohandel, modernt slaveri, tvångsarbete eller exploatering. Människohandel avser rekrytering, transport, överföring, inhysning eller mottagande av personer genom hot, våld, tvång, vilseledande eller missbruk av makt i syfte att utnyttja dem.

Företaget är engagerat i att förebygga människohandel och modernt slaveri inom hela sin verksamhet och leverantörskedja, i enlighet med FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, ILO:s kärnkonventioner samt principerna i FN:s Global Compact.

NP Produkter AB förväntar sig att alla leverantörer, underleverantörer och affärspartners följer samma principer och vidtar lämpliga åtgärder för att identifiera, förebygga och hantera risker kopplade till människohandel och modernt slaveri i sina egna verksamheter och leverantörskedjor.

Eventuella misstänkta fall av människohandel, tvångsarbete eller exploatering ska omedelbart rapporteras via företagets visselblåsarkanal eller till ledningen. Rapporter hanteras konfidentiellt och inga repressalier tolereras mot personer som i god tro rapporterar misstänkta förhållanden.

### Arbetstid, lön och villkor

Arbetstider och ersättning ska följa gällande lagar, kollektivavtal och branschpraxis.

- Lön ska utbetalas regelbundet, transparent och i rätt tid.
- Övertidsarbete ska vara frivilligt och ersättas enligt lag eller avtal.
- Anställda ska ha rätt till vila, semester och ledighet enligt gällande regler.

Ingen får tvingas arbeta under oskäligena villkor, och anställningsförhållanden ska alltid byggas på skriftliga, lagliga avtal.

### Balans mellan arbete och privatliv

NP Produkter AB värnar om att alla medarbetare ska kunna kombinera föräldraskap, familjeliv och arbete på ett hållbart sätt.

Vi strävar efter att skapa en arbetsmiljö där ansvar för barn, familj och fritid respekteras och där flexibilitet uppmuntras i möjligaste mån.

Det innebär att:

- Föräldraledighet, vård av barn och familjeåtaganden ska kunna förenas med fortsatt yrkesutveckling.
- Ingen ska missgynnas på grund av graviditet, föräldraledighet eller familjesituation.
- Chefer ska främja planering och dialog så att arbetet kan anpassas när det behövs, utan att kvalitet eller säkerhet påverkas.

En sund balans mellan arbete och privatliv bidrar till välmående, engagemang och långsiktig framgång – både för individen och företaget.

### Rekrytering, utbildning och karriärsutveckling

NP Produkter AB vill attrahera, utveckla och behålla kompetenta medarbetare genom rättvisa och transparenta rekryteringsprocesser samt möjligheter till personlig och professionell utveckling. Det innebär att:

- Rekrytering ska baseras på kompetens, erfarenhet och potential – aldrig på diskriminerande grunder.
- Alla anställda ska ges möjlighet att utveckla sina färdigheter genom regelbunden utbildning, introduktion och vidareutbildning.
- Karriärsutveckling ska uppmuntras på alla nivåer i organisationen, med lika möjligheter oavsett kön, ålder, bakgrund eller befattning.
- Chefer och ledning ska stödja medarbetares individuella utvecklingsplaner och skapa förutsättningar för intern rörlighet.

NP Produkter AB ser lärande som en strategisk investering – det stärker både individens kompetens och företagets konkurrenskraft.

## 5. Arbetsmiljö och säkerhet

### Grundläggande principer

NP Produkter AB ska erbjuda en säker, hälsosam och trivsamt arbetsmiljö för alla medarbetare. En god arbetsmiljö är en förutsättning för kvalitet, effektivitet och välmående. Företaget följer gällande lagstiftning, arbetsmiljöföreskrifter och principerna i ISO 45001 om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Alla medarbetare har rätt till:

- En trygg och säker arbetsplats fri från risker för olycksfall och ohälsa.
- Relevant utbildning, instruktioner och skyddsutrustning.
- Att rapportera tillbud, risker och förbättringsförslag utan rädsla för repressalier.

### Systematiskt arbetsmiljöarbete

NP Produkter AB genomför regelbundna riskbedömningar och uppföljningar för att förebygga skador och ohälsa. Arbetsmiljöarbetet omfattar:

- Identifiering och bedömning av risker i arbetsmiljön.
- Handlingsplaner och förebyggande åtgärder.
- Utredning av olyckor och tillbud för att förhindra upprepning.
- Delaktighet från medarbetare i arbetsmiljöfrågor.

Säkerhetsarbetet är en integrerad del av verksamhetens ledningssystem och förbättras kontinuerligt.

### Alkohol och droger

NP Produkter AB har en nolltolerans mot alkohol och droger i arbetet. Påverkade medarbetare får inte vistas på arbetsplatsen eller utföra arbetsuppgifter. Företaget erbjuder vid behov stöd och rehabilitering till medarbetare som hamnat i missbrukssituationer.

### Psykosocial arbetsmiljö

Alla ska känna sig respekterade, inkluderade och trygga på arbetsplatsen. Hot, trakasserier, mobbning eller annan kränkande behandling är absolut förbjudet. Chefer och ledning ansvarar för att tidigt hantera konflikter och stödja en öppen och respektfull dialog.

### Säkerhetskultur

Varje medarbetare bidrar till säkerheten genom sitt agerande. Det innebär att:

- Följa säkerhetsföreskrifter och rutiner.
- Använda rätt skyddsutrustning.
- Avbryta arbete som innebär omedelbar fara.
- Rapportera risker, avvikelser och olyckor.

En stark säkerhetskultur bygger på öppenhet, ansvar och ständig förbättring.

## Brandsäkerhet

NP Produkter AB ska upprätthålla **hög brandsäkerhet** i alla lokaler och verksamheter. Alla medarbetare ansvarar för att känna till gällande rutiner för brandförebyggande arbete, larmning och utrymning.

Det innebär att:

- Utrymningsvägar, nödutgångar och brandredskap alltid ska vara fria och tillgängliga.
- Elektrisk utrustning, maskiner och kemikalier hanteras på ett sätt som minimerar brandrisk.
- Brandövningar ska genomföras regelbundet, och all personal ska känna till utrymningsplan och samlingsplats.
- Fel, brister eller blockeringar som påverkar brandsäkerheten ska omedelbart rapporteras till ansvarig chef eller skyddsombud.

Målet är att förebygga brandrisker, skydda människor och egendom samt säkerställa snabb och effektiv hantering om en brand ändå skulle inträffa.

## **6. Kvalitet och produktsäkerhet**

### Grundprinciper

NP Produkter AB ska leverera produkter och tjänster som uppfyller alla krav på kvalitet, säkerhet och tillförlitlighet. Kvalitet är ett gemensamt ansvar som omfattar hela kedjan – från inköp och produktion till leverans och kundservice. Vårt kvalitetsarbete baseras på principerna i ISO 9001 och syftar till att skapa förtroende, minska risker och ständigt förbättra verksamheten.

### Kvalitetssäkring

Alla medarbetare och leverantörer ska följa etablerade processer för kvalitetsstyrning.

Det innebär att:

- Arbeta enligt fastställda rutiner, ritningar och specifikationer.
- Rapportera avvikelser, fel eller förbättringsförslag omedelbart.
- Medverka i kvalitetsrevisioner och uppföljningar.
- Säkerställa att produkter uppfyller gällande kund- och lagkrav innan leverans.

Felaktiga eller icke-godkända produkter får inte levereras vidare utan godkänd avvikelshantering.

### Spårbarhet

För att upprätthålla kvalitet och säkerhet krävs full spårbarhet av levererade produkter och komponenter. NP Produkter AB och dess leverantörer ska kunna visa:

- Ursprung, batch- och partinummer samt certifikat vid behov.
- Att använda material, komponenter och processer motsvarar avtalade specifikationer.
- Dokumentation som gör det möjligt att snabbt identifiera och återkalla produkter vid behov.

Spårbarhet är avgörande för att förebygga kvalitetsbrister och skydda kundernas verksamhet.

#### Förfalskade komponenter

NP Produkter AB har nolltolerans mot förfalskade delar och komponenter. Alla leverantörer måste tillämpa effektiva rutiner för att verifiera äkthet och ursprung hos levererat material. Misstänkta fall ska rapporteras omedelbart och hanteras i samråd med kvalitetsansvarig.

#### Produktöverensstämmelse

Alla produkter som levereras ska överensstämma med gällande krav, standarder och kundspecifikationer. Det innefattar:

- Rätt material och mått.
- Godkända certifikat och testresultat.
- Märkning enligt lagar och branschkrav.

Om avvikelser upptäcks ska korrigerande åtgärder vidtas och kunden informeras utan dröjsmål.

#### Kundfokus och förbättring

Kundnöjdhet är ett centralt mål för NP Produkter AB. Alla medarbetare ska bidra till förbättringar som stärker kvalitet, tillförlitlighet och service. Genom att systematiskt samla in och analysera kundfeedback arbetar vi för ständiga förbättringar i hela organisationen.

#### Materialansvar och laguppfyllelse (REACH, RoHS och konfliktmineraler)

NP Produkter AB och dess leverantörer ska säkerställa att alla produkter och komponenter uppfyller gällande lagar, direktiv och kemikalieförordningar.

Det innebär att:

- Produkter ska uppfylla kraven enligt REACH-förordningen (EG nr 1907/2006) om registrering, utvärdering och begränsning av kemiska ämnen.
- Material och komponenter ska vara i överensstämmelse med RoHS-direktivet (2011/65/EU), vilket begränsar användningen av vissa farliga ämnen i elektriska och elektroniska produkter.
- Leverantörer ska kunna visa att inga material innehåller förbjudna eller begränsade ämnen enligt ovanstående regelverk.
- NP Produkter AB förbjuder användning av konfliktmineraler (t.ex. tenn, tantal, wolfram och guld) som direkt eller indirekt finansierar väpnade konflikter, människorättsbrott eller barnarbete.

Leverantörer ska kunna uppvisa dokumentation som styrker materialens ursprung och efterlevnad. NP Produkter AB kan begära deklARATIONER, certifikat eller analyser för att verifiera att dessa krav uppfylls. Genom att säkerställa materialansvar bidrar vi till etiska leveranskedjor, säker användning och hållbar industriutveckling.

## 7. Miljö och hållbar utveckling

### Miljöansvar

NP Produkter AB bedriver sin verksamhet med omtanke om miljön och kommande generationer. Vi följer principerna i ISO 14001 och arbetar aktivt för att minimera miljöpåverkan genom hela livscykeln – från inköp och produktion till distribution, användning och återvinning. Målet är att:

- Förebygga föroreningar och minska avfall.
- Effektivt använda energi och naturresurser.
- Välja miljövänliga material, komponenter och transportalternativ.
- Efterleva gällande miljölagar och kundkrav.

Vi betraktar miljöarbetet som en integrerad del av vår affärsstrategi och en grund för långsiktig lönsamhet.

### Hållbar utveckling

Hållbarhet handlar för NP Produkter AB om att skapa balans mellan ekonomiskt, socialt och miljömässigt ansvar. Vi strävar efter att bidra till de globala målen i Agenda 2030, särskilt de som rör hållbar industri, ansvarsfull konsumtion och klimatåtgärder.

Vi förväntar oss att alla våra leverantörer:

- Har en miljöpolicy och arbetar strukturerat med miljöfrågor.
- Kan redovisa sina klimat- och resursmål.
- Aktivt minskar utsläpp, energiåtgång och avfall i sin verksamhet.

### Hantering av miljöfarliga ämnen och avfall

Alla miljöfarliga ämnen ska hanteras i enlighet med gällande lagar och säkerhetsföreskrifter. Det innebär att:

- Förvaring, märkning och transport sker enligt krav.
- Spill, utsläpp och avfall rapporteras och hanteras på ett säkert sätt.
- Kemikalier substitueras mot mindre farliga alternativ när det är möjligt.
- Leverantörer ansvarar för att förpackningar, emballage och restprodukter återvinns eller omhändertas korrekt.

### Miljömedvetenhet

NP Produkter AB uppmuntrar alla medarbetare att agera miljömedvetet i det dagliga arbetet. Det kan innebära att:

- Undvika onödiga transporter och resor.
- Minska energiförbrukning i lokaler och produktion.
- Prioritera digital dokumenthantering och återanvändning av material.
- Delta i utbildningar och förbättringsinitiativ kring miljö och hållbarhet.

Tillsammans bidrar vi till en mer hållbar industri och ett minskat ekologiskt fotavtryck.

## 8. Information och datasäkerhet

### Konfidentialitet

All information som rör NP Produkter AB, dess kunder, leverantörer och samarbetspartners ska behandlas som konfidentiell. Ingen medarbetare, konsult eller leverantör får utan tillstånd sprida, kopiera eller använda information som inte är offentligt tillgänglig. Det gäller bland annat:

- Tekniska ritningar, produktdata och kundspecifikationer.
- Avtal, prissättning och affärsstrategier.
- Interna rapporter och kvalitetsdokument.

All hantering av konfidentiell information ska ske på ett sätt som förhindrar obehörig åtkomst, förlust eller missbruk.

### Informationssäkerhet

NP Produkter AB ska skydda sina informations- och IT-system mot intrång, manipulation, förlust och missbruk. Det innebär att:

- Endast behöriga personer ska ha tillgång till känslig information.
- Lösenord, inloggnings- och säkerhetsrutiner ska hanteras korrekt.
- Digital lagring och kommunikation ska ske på ett säkert och kontrollerat sätt.
- Allvarliga incidenter som påverkar informationssäkerheten ska omedelbart rapporteras till ansvarig chef.

Varje medarbetare har ansvar för att bidra till en säker informationshantering i sitt dagliga arbete.

### Personuppgifter och dataskydd

NP Produkter AB följer bestämmelserna i EU:s dataskyddsförordning (GDPR) och nationell lagstiftning för att skydda individers personliga integritet.

Personuppgifter får endast samlas in, användas och lagras i den utsträckning som är nödvändig och laglig.

Vi säkerställer att:

- Personuppgifter behandlas rättvist, lagligt och transparent.
- Endast relevanta uppgifter sparas, och endast så länge som det krävs.
- Obefogad spridning, försäljning eller delning av persondata är förbjuden.

Alla som hanterar personuppgifter inom NP Produkter AB är skyldiga att känna till och följa dessa principer.

### Skydd av immateriella rättigheter

NP Produkter AB respekterar andras immateriella rättigheter och skyddar sina egna innovationer, varumärken och know-how.

Det är förbjudet att:

- Använda, kopiera eller sprida material som omfattas av upphovsrätt eller sekretess utan tillstånd.
- Utnyttja konkurrenters eller kunders företagshemligheter på ett otillbörligt sätt.
- Överföra teknisk information eller data i strid med avtalade villkor.

Immateriella rättigheter är en viktig del av vår konkurrenskraft och ska alltid hanteras med omsorg och respekt.

## **9. Konkurrensregler och rättvisa affärer**

### Rättvis konkurrens

NP Produkter AB verkar på marknaden med respekt för fri och rättvis konkurrens. Vi följer alla tillämpliga lagar och regler som rör konkurrens och antitrust, både nationellt och internationellt. Alla affärsrelationer ska präglas av öppenhet, integritet och professionellt uppträdande.

Det är förbjudet att:

- Samarbeta med konkurrenter på ett sätt som begränsar konkurrensen.
- Dela eller utbyta information om prissättning, leveransvillkor, kundlistor eller marknadsstrategier.
- Delta i karteller eller uppgörelser som syftar till att påverka marknaden på ett otillbörligt sätt.

Vi konkurrerar genom kvalitet, service och pålitlighet – aldrig genom oetiska metoder.

### Rättvis marknadsföring

All marknadsföring från NP Produkter AB ska vara sanningsenlig, tydlig och laglig.

Det är inte tillåtet att:

- Vilsleda kunder eller ge falska löften om produkter och tjänster.
- Jämföra sig med konkurrenter på ett orättvist eller förtalande sätt.
- Använda kunders namn, varumärken eller logotyper utan godkännande.

Målet är att bygga långsiktiga kundrelationer baserade på förtroende, transparens och ansvar.

### Intressehantering i försäljning

Alla affärsbeslut ska baseras på sakliga grunder – inte personliga relationer, gåvor eller gentjänster. Försäljnings- och inköpsaktiviteter ska alltid dokumenteras och kunna följas upp. Vid upphandlingar ska anbud behandlas rättvist och konfidentiellt.

NP Produkter AB förväntar sig att alla parter agerar objektivt och professionellt för att säkerställa rättvisa affärer och korrekta beslut.

### Transparens i leveranskedjan

Alla aktörer som samarbetar med NP Produkter AB ska kunna visa att de följer gällande lagar och branschkrav. Det gäller särskilt:

- Ursprung och spårbarhet för material och komponenter.

- Efterlevnad av regler för export, import och handel.
- Etiska och hållbara arbetsmetoder i hela kedjan.

Vi eftersträvar en öppen och förtroendefull dialog med våra affärspartners för att säkerställa ansvar i alla led.

## **10. Exportkontroll och handelssanktioner**

### Efterlevnad av lagar och regler

NP Produkter AB ska alltid följa gällande export-, import- och handelssanktionslagstiftning. Detta gäller både nationella bestämmelser och internationella regelverk som fastställs av exempelvis EU, FN och andra behöriga myndigheter.

Vi ansvarar för att:

- Ingen handel sker med förbjudna produkter, teknologier eller tjänster.
- Export endast sker till godkända mottagare och länder.
- Nödvändiga licenser och tillstånd inhämtas innan transaktioner genomförs.

### Leverantörs- och kundkontroll

Alla leverantörer, kunder och samarbetspartners ska kontrolleras i enlighet med gällande sanktionslistor och exportregler. NP Produkter AB får inte delta i affärer med:

- Parter eller länder som är föremål för internationella sanktioner.
- Organisationer eller personer som är misstänkta för olaglig verksamhet, penningtvätt eller terrorismfinansiering.

Det är varje medarbetares ansvar att vara vaksam och rapportera misstänkta affärer eller tveksamheter till ansvarig chef eller ledning.

### Dokumentation och spårbarhet

All export- och importrelaterad dokumentation ska vara korrekt, fullständig och spårbar. Det gäller bland annat:

- Exportdeklarationer, fakturor och leveransdokument.
- Produktbeskrivningar, kunduppgifter och licensnummer.
- Kvitton på tull- och transporthantering.

Felaktig eller bristfällig dokumentation kan leda till rättsliga konsekvenser och skada företagets anseende.

### Ansvar och utbildning

NP Produkter AB tillhandahåller information och utbildning för att säkerställa att medarbetare känner till relevanta exportregler. Vid osäkerhet ska alltid juridisk rådgivning eller ansvarig chef konsulteras innan export- eller importaffärer genomförs. Efterlevnad av dessa regler är ett lagkrav och en etisk skyldighet.

## 11. Rapportering av överträdelser (Whistleblowing)

### Öppenhet och ansvar

NP Produkter AB uppmuntrar en öppen och trygg företagskultur där alla medarbetare, leverantörer och samarbetspartners vågar rapportera misstänkta oegentligheter, oetiska beteenden eller överträdelser av denna uppförandekod.

Rapportering bidrar till att skydda både företaget, våra kunder och samhället – och är en viktig del av vårt arbete för transparens, tillit och förbättring.

### Vad som kan rapporteras

Exempel på överträdelser som bör rapporteras inkluderar:

- Korruption, mutor eller bedrägeri.
- Brott mot mänskliga rättigheter eller arbetsmiljölagar.
- Diskriminering, trakasserier eller repressalier.
- Miljöbrott eller bristande säkerhet.
- Brott mot konkurrens- eller exportregler.
- Allvarliga avvikelser mot NP Produkter ABs policyer eller värderingar.

Rapporter kan göras oavsett om misstanken gäller en enskild individ, en leverantör eller själva företaget.

### Hur man rapporterar

Meddelanden om misstänkta överträdelser kan lämnas på flera sätt:

1. Till närmaste chef eller HR-ansvarig.
2. Direkt till företagsledningen eller kvalitets-/miljöansvarig.
3. Via visselblåsarfunktionen <https://flow.altea.se/surveys/s/M0CgHubTKtRQBNR3wK65>

Om rapporten görs via visselblåsarkanalerna kan den vara anonym, och företaget garanterar att ingen form av repressalier tillåts mot personer som rapporterar i god tro.

### Hantering av rapporter

Alla inkomna rapporter hanteras konfidentiellt, med respekt för samtliga inblandade.

- Rapporten tas emot och dokumenteras av en utsedd, oberoende funktion.
- En initial bedömning görs för att avgöra om vidare utredning krävs.
- Vid behov initieras en intern eller extern utredning.
- Åtgärder vidtas för att rätta till eventuella brister och förebygga upprepning.

Företaget informerar rapportören (om möjligt) om att ärendet har mottagits och behandlats.

### Skydd för visselblåsare

Ingen som rapporterar i god tro ska utsättas för bestraffning, avsked, degradering eller annan form av negativ behandling. Eventuella försök till repressalier kommer att utredas och kan leda till disciplinära eller rättsliga åtgärder. Syftet är att skapa en trygg kultur där det är naturligt att göra det rätta – även när det är svårt.

## **12. Efterlevnad och konsekvenser**

### Uppföljning och kontroll

Efterlevnaden av denna uppförandekod är ett gemensamt ansvar för hela NP Produkter AB. Ledningen ansvarar för att koden är känd, tillgänglig och förstådd av alla medarbetare, leverantörer och samarbetspartners.

För att säkerställa efterlevnad genomförs:

- Regelbundna interna revisioner och kontroller.
- Leverantörsbedömningar och uppföljningar.
- Genomgångar i samband med introduktion, utbildning och upphandlingar.

Avvikelse dokumenteras och hanteras enligt företagets rutiner för korrigerande åtgärder och förbättringar.

### Utbildning och kommunikation

Alla anställda och samarbetspartners ska känna till innehållet i uppförandekoden. NP Produkter AB tillhandahåller därför:

- Information och utbildning om etiska frågor och företagets värderingar.
- Tydlig kommunikation vid förändringar eller uppdateringar av koden.
- Stöd för chefer och medarbetare i frågor som rör etik, hållbarhet och ansvar.

Att förstå och tillämpa koden i praktiken är en central del av företagets kultur.

### Brott mot uppförandekoden

Överträdelser mot denna uppförandekod kan leda till disciplinära, avtalsmässiga eller rättsliga konsekvenser, beroende på överträdelsens allvar.

Exempel på åtgärder kan vara:

- Skriftlig varning eller uppsägning av anställning eller uppdrag.
- Avbrytande av samarbete eller leverantörsavtal.
- Polisanmälan vid misstanke om brott.

Alla beslut fattas med hänsyn till omständigheterna och i enlighet med gällande lagstiftning.

### Ständig förbättring

NP Produkter AB strävar efter att ständigt förbättra sitt etiska, miljömässiga och sociala ansvar. Detta innebär att:

- Erfarenheter från revisioner och rapporter används för att stärka koden.
- Nya krav från lagstiftning, kunder och standarder införlivas löpande.

- Dialog förs med medarbetare och partners för att utveckla goda arbets- och affärsmetoder.

Koden ska ses som ett levande dokument – ett uttryck för företagets vilja att agera hållbart, rättvist och pålitligt.

### 13. Godkännande

#### Bekräftelse

Alla medarbetare, leverantörer, konsulter och andra samarbetspartners som omfattas av denna uppförandekod ska läsa, förstå och följa dess innehåll. Genom att bekräfta koden förbinder sig varje individ och organisation att agera i enlighet med dess principer och värderingar.

Varje person eller part som representerar NP Produkter AB förväntas:

- Agera som en ambassadör för företagets värderingar – Effektivt, Pålitligt och Gediget.
- Omedelbart rapportera misstänkta överträdelser eller etiska tveksamheter.
- Bidra till att företagets goda rykte och förtroende bibehålls.

#### Undertecknande

Efter genomgång av denna uppförandekod ska samtliga berörda parter bekräfta sitt godkännande enligt nedan.

**Jag har tagit del av och förstått NP Produkter ABs uppförandekod.** Jag åtar mig att följa dess principer i mitt arbete och att agera ansvarsfullt, etiskt och i enlighet med företagets värderingar:

Företag	Befattning	Namn
Datum	Signatur	

#### Avslutande ord

Denna uppförandekod är en del av NP Produkter ABs identitet och kultur. Genom att följa den visar vi respekt för varandra, våra kunder, leverantörer och det samhälle vi verkar i.

Vårt gemensamma mål är att alltid uppträda **effektivt, pålitligt och gediget** – och därigenom bygga långsiktiga relationer grundade på förtroende och kvalitet.